

Приложение № 23
к распоряжению Управления по социальным
вопросам администрации городского округа "Котлас"
от 28 декабря 2024 года № 1226

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление по социальным вопросам администрации
городского округа "Котлас"

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя, главного распорядителя средств бюджета городского
округа "Котлас")

Заместитель Главы
администрации
городского округа
"Котлас", начальник
Управления по
социальным
вопросам

(должность)

(подпись)

Э.В. Авилкин

(расшифровка подписи)

" 28 "

декабря 20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов

Наименование муниципального учреждения городского округа "Котлас"

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

"Детский сад комбинированного вида № 22 "Кораблик"

Виды деятельности муниципального учреждения городского округа "Котлас"

Дошкольное образование

Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

(указывается вид деятельности муниципального учреждения городского округа "Котлас" из
общероссийского перечня или регионального перечня)

| | Коды |
|-----------------------------|------------|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 01.01.2025 |
| Дата окончания действия (1) | |
| Код по сводному реестру | |
| По ОКВЭД | 85.11 |
| По ОКВЭД | 88.91 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

Раздел 1

Код по общероссийскому
перечню или
региональному перечню БВ24

1. Наименование муниципальной услуги _____
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (3)

| Уникальный номер реестровой записи (4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|---|-------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|--|-----------------|-------------------------------------|---|--------------------------------------|----|
| | | | | | | единица измерения | | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | |
| | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | наименование (4) | код по ОКЕИ (5) | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |

- 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи (4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) (7) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги (6) | | |
|--|---|-------------------------------|---------------------------|---|--------------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------|----|
| | | | | | | наименование показателя (4) | единица измерения | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | |
| | Категория потребителей | Виды образовательных программ | Возраст обучающихся | Формы образования и формы реализации образовательных программ | Справочник периодов пребывания | | | наименование (4) | код по ОКЕИ (5) | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 8010110.99.0.БВ24ДМ62000 | <i>не указано</i> | <i>не указано</i> | <i>от 1 года до 3 лет</i> | <i>очная</i> | <i>группа полного дня</i> | <i>число обучающихся</i> | <i>человек</i> | 792 | 75 | 80 | 80 | | | | | |

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 01.05.2019 № 87-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области»; Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации на сайте учреждения | Нормативная документация и информация, обязательная для размещения должна быть опубликована на сайте образовательного учреждения в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" | В течение десяти рабочих дней в соответствии с п.3 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" |
| Размещение информации на информационных стендах в образовательном учреждении | Визитная карточка: официальное наименование ОУ и его дата основания учреждения (адрес, телефоны, адрес электронной почты); Устав ОУ; Копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации, утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности; Формы общественного управления (положения об управляющем совете, попечительском совете, наблюдательном совете, детских общественных организациях и др.); Название, адрес и телефоны вышестоящего органа и другая информация | По мере необходимости |
| Телефонная консультация | Сотрудники учреждения в случае обращения потребителей услуги, по телефону, предоставляют им необходимые разъяснения об оказываемой услуге. При отсутствии у сотрудника, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому специалисту (сотруднику) либо обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. | |
| При личном обращении | В случае личного обращения потребителя услуги, сотрудниками учреждения ему предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой услуге. | |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

Раздел 2

Код по общероссийскому перечню или региональному перечню **БВ24**

Наименование муниципальной услуги _____
 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
 2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
 физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (3):

| Уникальный номер реестровой записи (4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | |
|--|---|-------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|--|-------------------|---|-----------------------------|-----------------------------|----|
| | | | | | | наименование показателя (4) | единица измерения | 20__ год | 20__ год | 20__ год | |
| | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | | | (очередной финансовый год) | (1-й год планового периода) | (2-й год планового периода) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи (4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) (7) | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги (6) | | |
|--|---|-----------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------|--|-------------------|---|-----------|-----------|--------------------------------|----------|--|-------------|--------------------------|
| | | | | | | наименование показателя (4) | единица измерения | 20 25 год | 20 26 год | 20 27 год | 20__ год | 20__ год | 20__ год | в процентах | в абсолютных показателях |
| | (очередной финансовый год) | (1-й год планового периода) | (2-й год планового периода) | (очередной финансовый год) | (1-й год планового периода) | | | (2-й год планового периода) | | | | | | | |
| 8010110.99.0.БВ24ДН8200 | не указано | не указано | от 3 лет до 8 лет | очная | группа полного дня | чисто обучающихся | человек | 792 | 205 | 210 | 210 | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 01.05.2019 № 87-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-1-ОЗ "Об образовании в Архангельской области";
 Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".
 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| Размещение информации на сайте учреждения | Нормативная документация и информация, обязательная для размещения должна быть опубликована на сайте образовательного учреждения в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" | В течение десяти рабочих дней в соответствии с п. 3 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" |
| Размещение информации на информационных стендах в образовательном учреждении | Визитная карточка; официальное наименование ОУ и его дата основания учреждения (адрес, телефоны, адрес электронной почты); Устав ОУ; Копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации, утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности; Формы общественного управления (положения об управляющем совете, попечительском совете, наблюдательном совете, детских общественных организациях и др.); Название, адрес и телефоны вышестоящего органа и другая информация | По мере необходимости |
| Телефонная консультация | Сотрудники учреждения в случае обращения потребителей услуг, по телефону, предоставляют им необходимые разъяснения об оказываемой услуге. При отсутствии у сотрудника, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому специалисту (сотруднику) либо обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. | |
| При личном обращении | В случае личного обращения потребителя услуги, сотрудниками учреждения ему предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой услуге. | |

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги _____
 Присмотр и уход
 2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
 Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов

Код по общероссийскому перечню или региональному перечню **БВ19**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (3)

| Уникальный номер реестровой записи (4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|---|-------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|--|-------------------|-----------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя (4) | единица измерения | | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | | наименование (4) | код по ОКЕИ (5) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи (4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) (7) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги (6) | | |
|--|---|----------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|--|-----------------|---|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------------------|-------------|
| | | | | | | | | наименование показателя (4) | единица измерения | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | в процентах |
| | Категория потребителей | Возраст обучающегося | (наименование показателя) (4) | Справочник периодов пребывания | (наименование показателя) (4) | наименование (4) | код по ОКЕИ (5) | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

5. Порядок оказания муниципальной услуги
 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
 Федеральный закон от 01.05.2019 № 87-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
 Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ "Об образовании в Архангельской области".
 Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации | |
|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|
| | | 4 | 3 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги _____
 2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
 Дети-инвалиды

Код по общероссийскому
 перечню или
 региональному перечню

БВ19

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (3)

| Уникальный номер реестровой записи (4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|---|-------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|-----------------------------|--|----------------------------|-----------------------------|---|----------|--|
| | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | наименование показателя (4) | единица измерения | | 20__ год | 20__ год | 20__ год | |
| | | | | | | | код по ОКЕИ (5) | (очередной финансовый год) | (1-й год планового периода) | (2-й год планового периода) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи (4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) (7) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги (6) | |
|--|---|---------------------|-------------------------------|--|-------------------------------|--|-------------------|----------------------------|---|-----------------------------|----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------|--|--------------------------|
| | Категория потребителей | Возраст обучающихся | (наименование показателя) (4) | Справочник периодов пребывания | (наименование показателя) (4) | наименование показателя (4) | единица измерения | | 20__ год | 20__ год | 20__ год | 20__ год | 20__ год | 20__ год | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | код по ОКЕИ (5) | (очередной финансовый год) | (1-й год планового периода) | (2-й год планового периода) | (очередной финансовый год) | (1-й год планового периода) | (2-й год планового периода) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 8532110.99.0 БВ19АА20000 | дети-инвалиды | не указано | | группа полного дня | | число детей | человек | 792 | 2 | 2 | 2 | 220 руб. в день | 220 руб. в день | 220 руб. в день | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|-------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация городского округа "Котлас" | 19.12.2024 | 3468 | "О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Архангельской области "Котлас", реализующих образовательные программы дошкольного образования" |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 01.05.2019 № 87-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ "Об образовании в Архангельской области";
 Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации на сайте учреждения | Нормативная документация и информация, обязательная для размещения должна быть опубликована на сайте образовательного учреждения в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" | В течение десяти рабочих дней в соответствии с в. 3 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" |
| Размещение информации на информационных стендах в образовательном учреждении | Визитная карточка: официальное наименование ОУ и его дата основания учреждения (адрес, телефоны, адрес электронной почты); Устав ОУ; Копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации, утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности; Формы общественного управления (положения об управляющем совете, попечительском совете, наблюдательном совете, детских общественных организациях и др.); Название, адрес и телефоны вышестоящего органа и другая информация | По мере необходимости |
| Телефонная консультация | Сотрудники учреждения в случае обращения потребителей услуги, по телефону, предоставляют им необходимые разъяснения об оказываемой услуге. При отсутствии у сотрудника, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан другому специалисту (сотруднику) либо обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. | |
| При личном обращении | В случае личного обращения потребителя услуги, сотрудниками учреждения ему предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой услуге. | |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы _____
 2. Категории потребителей работы _____

Код по общероссийскому
перечню или
региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы ³:

| Уникальный номер реестровой записи (4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги (4) | Единица измерения | | Значение показателя качества | | |
|--|---|-------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|--|-------------------|-----------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | | наименование (4) | код по ОКЕИ (5) | 20__ год | 20__ год | 20__ год |
| | | | | | | | | | (очередной финансовый год) | (1-й год планового периода) | (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

- 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи (4) | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) (7) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги (6) | | |
|--|---|-------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------|-----------------|
| | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | (наименование показателя) (4) | наименование показателя (4) | единица измерения | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | код по ОКЕИ (5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании (8)

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня; форс-мажорные ситуации, не позволяющие оказать услугу
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
Постановление администрации МО «Котлас» от 17 октября 2011 года № 2638 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений МО «Котлас»
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

| Форма контроля | Периодичность | Органы администрации муниципального образования "Котлас", осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Внутренний контроль | <i>В соответствии с порядком осуществления органами администрации МО «Котлас», осуществляющих функции и полномочия главного распорядителя (учредителя), контроля за выполнением муниципальными учреждениями муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации МО «Котлас» от 25.11.2010 г. № 2729 отчет по выполнению муниципального задания учреждения предоставляется в Комитет по образованию администрации МО «Котлас» за девять месяцев, год.</i> | <i>Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации городского округа «Котлас»</i> |
| 2. Внешний контроль | | |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ *девять месяцев, год*
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ *годовой отчет - не позднее 15 января года, следующего за отчетным*
 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____ *не позднее 15 декабря отчетного года*
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
К отчету прилагается письменное обоснование результата деятельности муниципального учреждения. Письменное обоснование результатов деятельности муниципального учреждения должно содержать информацию, в том числе:
 - *о результатах выполнения муниципального задания;*
 - *о расходовании средств на выполнение муниципального задания, о финансовом состоянии муниципального учреждения;*
 - *перспективах изменения объемов предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)*
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (9) _____
По итогам контроля за девять месяцев текущего года Комитет по образованию не позднее 25 октября принимает решение о корректировке муниципального задания, а также о корректировке финансового обеспечения муниципального задания. Допустимые (возможные) отклонения, от установленных показателей объема муниципальной услуги составляют 5 (пять) процентов.

¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим полномочия учредителя, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийским перечнем или региональным перечнем.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском перечне или региональном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицы объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁸ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим полномочия учредителя, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).